

Załącznik do Zarządzenia nr 7/2021
Kierownika Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku
z dnia 23.03.2021 r.

REGULAMIN ZAJĘĆ I WARSZTATÓW CENTRUM KULTURY I CZYTELNICTWA W BRZOSTKU

§1

PODSTAWOWE POJĘCIA W REGULAMINIE

1. Zajęcia – cykliczne spotkania animacyjne, nietworzące zamkniętego bloku spotkań.
2. Warsztaty – zamknięte cykle spotkań o charakterze animacyjnym, z góry określonej liczbie i czasie trwania.
3. Uczestnik – osoba zapisana na listę uczestników zajęć lub warsztatów.
4. Pracownik – osoba będąca pracownikiem Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku upoważniona do organizacji i koordynacji zajęć lub warsztatów.
5. CKiCz Brzostek – Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku z siedzibą przy ul. 20-go Czerwca 4, 39-230 Brzostek.
6. Rodzic/opiekun prawny – osoba pełnoletnia posiadająca zdolność podejmowania czynności prawnych w imieniu małoletniego Uczestnika.
7. Instruktor – osoba realizująca zajęcia lub warsztaty.
8. Opłata – kwota ustalona z góry należna za korzystanie z zajęć/warsztatów – bez rozliczania kosztów poszczególnych zajęć.

§2

GLÓWNE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Organizatorem zajęć jest Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku z siedzibą przy ul. 20-go Czerwca 4, 39-230 Brzostek.
2. Osobami wyznaczonymi do koordynowania zajęć i warsztatów są Pracownicy.
3. Zajęcia i warsztaty prowadzone są przez Instruktorów w systemie stacjonarnym.
4. W zajęciach i warsztatach mogą uczestniczyć tylko osoby zapisane jako Uczestnicy.
5. Zapisu na zajęcia można dokonać:
 - telefonicznie,
 - osobiście w siedzibie CKiCz Brzostek.
6. O przyjęciu Uczestnika na zajęcia decyduje kolejność zgłoszeń, wyjątek stanowią zajęcia nauki gry na gitarze, ukulele i na pianinie, gdzie o przyjęciu decyduje instruktor na podstawie przesłuchania.

7. Uczestnik nie może odstępować udziału w opłaconych zajęciach lub warsztatach osobom trzecim. O obecności rodzica lub opiekuna towarzyszącego Uczestnikowi podczas zajęć lub warsztatów decydują Pracownicy lub Instruktorzy.
8. Zapisy na zajęcia lub warsztaty, które stanowią formę zawarcia umowy pomiędzy stronami mogą dokonywać Uczestnicy którzy są pełnoletni lub opiekunowie prawni Uczestników.
9. Warunkiem udziału w zajęciach lub warsztatach jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz pisemne potwierdzenie na Karcie zgłoszenia (załącznik nr 1) akceptacji regulaminu oraz klauzuli informacyjnej RODO i informacji dla rodziców/uczestników pełnoletnich (załącznik nr 2), „Wewnętrznej procedury bezpieczeństwa w Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku w okresie epidemii COVID-19”, przez Uczestnika pełnoletniego lub przez rodzica/prawnego opiekuna Uczestnika.
10. W przypadku zmiany danych osobowych Uczestnika, należy niezwłocznie zaktualizować Kartę zgłoszenia.
11. Uczestnik winien przychodzić na zajęcia punktualnie, a w przypadku dzieci rodzic/prawny opiekun winien upewnić się, że instruktor prowadzący zajęcia jest obecny i oddać dziecko pod jego bezpośrednią opiekę.
12. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do punktualnego odbierania dziecka po zakończeniu zajęć. CKiCz Brzostek nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć.
13. Instruktorzy mają prawo do usunięcia Uczestnika z zajęć w przypadku:
 - nagannego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć,
 - rażącego naruszenia Regulaminu zajęć.
14. Minimalną liczbę Uczestników zajęć grupowych, niezbędną do rozpoczęcia zajęć lub warsztatów ustala Pracownik CKiCz Brzostek w porozumieniu z Instruktorem.
15. Zmniejszenie liczby Uczestników zajęć poniżej ustalonego minimum może skutkować likwidacją grupy zajęciowej.
16. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu lub elementów wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia lub warsztaty należy niezwłocznie poinformować Instruktora lub Pracownika.
17. Zabrania się przebywania na terenie CKiCz Brzostek osobom znajdującym się pod wpływem alkoholu oraz innych środków odurzających.
18. Każdy Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu zajęć, poszanowania mienia placówki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania względem współuczestników zajęć i pracowników CKiCz Brzostek.

§3

PLATNOŚĆ ZA ZAJĘCIA

1. W sytuacji odpłatności za zajęcia realizowane przez Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku wysokość opłat za uczestnictwo w zajęciach reguluje **Tabela opłat** stanowiąca załącznik do niniejszego zarządzenia (załącznik nr 3).
2. Opłaty wnoszone są z góry do **10. dnia danego miesiąca**.

3. W imieniu małoletnich uczestników spraw organizacyjnych, płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.
4. Opłat można dokonywać w siedzibie Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku od poniedziałku do piątku w godzinach pracy lub przelewem na rachunek: *Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie o. w Brzostku, nr rachunku: 49 8589 0006 0080 0210 2062 0001* (w tytule przelewu musi być podane: **imię i nazwisko uczestnika, rodzaj zajęć oraz miesiąc i rok, za który wpłata jest wnoszona, np. Anna Nowak, z. muzyczne, III/2021**).
5. Instruktorzy nie pobierają od Uczestników opłat za udział w zajęciach lub warsztatach.
6. Opłaty za zajęcia są **stałe** bez względu na liczbę zajęć przypadających w danym miesiącu.
7. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia/warsztaty podczas każdego spotkania i odnotowywana.
8. W przypadku nieobecności z winy uczestnika zajęć, opłaty za zajęcia nie ulegają pomniejszeniu. Uczestnik, po konsultacji z instruktorem ma możliwość odrobienia w danym miesiącu jednej nieobecności.
9. Miesięczna opłata za zajęcia nie jest pomniejszana w przypadku niezrealizowania zajęć z powodu dni ustawowo wolnych od pracy.
10. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od uczestników zajęć - zajęcia nie odbędą się (np. przerwy świąteczne, dłuższa nieobecność instruktora, zawieszenie zajęć spowodowane tzw. „siłą wyższą”, przekraczające 50 % zajęć w ciągu miesiąca) zwrot opłaty za dany miesiąc podlega ustaleniom Kierownika CKiCz Brzostek.
11. **Uczestnik, który nie wniósł terminowo należnej opłaty, nie może brać udziału w zajęciach, a w przypadku nieuregulowania płatności do 15. dnia danego miesiąca zostaje skreślony z listy uczestników.**
12. W przypadku uzasadnionej nieobecności (np. choroby) na zajęciach obejmującej:
 - 100% zajęć - dokonuje się zwrotu lub przesunięcia całości wniesionej opłaty na poczet kontynuowania uczestnictwa w zajęciach,
 - 50% > 100% zajęć - dokonuje się zwrotu lub przesunięcia 50 % wniesionej opłaty na poczet kontynuowania uczestnictwa w zajęciach.
13. Sytuacje sporne o płatnościach za zajęcia rozstrzyga Kierownik CKiCz Brzostek.
14. **Uwaga! W przypadku, gdy Uczestnik rozpoczyna swój udział w zajęciach w połowie miesiąca, opłata za ten miesiąc wynosi 50% stawki miesięcznej. „Połowa miesiąca” liczona jest od 15. dnia danego miesiąca.**
15. W obiektach CKiCz Brzostek prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze. W takiej sytuacji CKiCz Brzostek nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, opłatę tę ustala i pobiera prowadzący zajęcia.

§4

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. W przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z zajęć, pełnoletni Uczestnik, rodzic/prawny opiekun winien niezwłocznie poinformować organizatora zajęć, tj. Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku.

2. W przypadku rezygnacji z zajęć, CKiCz Brzostek nie zwraca opłaty za dany miesiąc, za wyjątkiem przyczyn losowych (przewlekła choroba, zmiana miejsca zamieszkania). Podstawą ewentualnego zwrotu opłaty jest pisemny wniosek z podaniem przyczyny, z załączeniem dowodu zapłaty (potwierdzenie dokonania wpłaty, potwierdzenie przelewu).
3. Rezygnacja z zajęć lub warsztatów nie zwalnia Uczestnika od obowiązku uregulowania zaległych opłat.

§5

ODWOŁYWANIE ZAJĘĆ

1. Zajęcia mogą zostać odwołane bez konieczności odpracowania godzin przez Instruktora, w przypadku:
 - usprawiedliwionej nieobecności Instruktora,
 - odbywania się imprezy artystycznej lub innego wydarzenia uniemożliwiającego przeprowadzenie zajęć,
 - zaistnienia przypadków spowodowanych tzw. siłą wyższą.
2. Wszelkie informacje o odwołaniu zajęć zamieszczane są na tablicach ogłoszeniowych w Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku oraz na stronie internetowej <https://www.facebook.com/CKiCz.Brzostek>
3. CKiCz Brzostek nie ma obowiązku telefonicznej informacji o odwołaniu zajęć.
4. W przypadku nieobecności Uczestnika na zajęciach, nie ma możliwości odpracowania ich w innych terminach, za wyjątkiem zajęć indywidualnych.
5. Uczestnicy zajęć, a w przypadku osób nieletnich rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z bieżącymi informacjami podawanymi na stronie <https://www.facebook.com/CKiCz.Brzostek> oraz informacjami podawanymi przez instruktora prowadzącego.

§6

ZASADY KORZYSTANIA Z SAL ZAJĘCIOWYCH

1. Korzystanie z wyposażenia pracowni, w której odbywają się zajęcia i warsztaty może odbywać się wyłącznie zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. W pomieszczeniach podczas zajęć mogą przebywać tylko członkowie danej grupy zajęciowej i Instruktor.
3. Na salach podczas zajęć obowiązuje zakaz spożywania jedzenia i napojów.
4. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za wyrządzone szkody. W przypadku osób niepełnoletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie Uczestnika zajęć.
5. CKiCz Brzostek nie odpowiada za rzeczy wartościowe pozostawione na terenie placówki.

§7

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. CKiCz Brzostek zastrzega sobie prawo do zmian zajęć, w tym terminów, w ciągu całego sezonu kulturalnego.
2. CKiCz Brzostek zastrzega sobie prawo wyboru prac plastycznych itp. na wszelkiego rodzaju wystawy i konkursy, a o ich wyborze decyduje wyłącznie instruktor prowadzący zajęcia.
3. Rodzic/prawny opiekun niepełnoletniego Uczestnika zajęć zobowiązany jest zapoznać dziecko z niniejszym Regulaminem.
4. Decyzje w sprawach nieuwzględnionych w niniejszym Regulaminie podejmuje Kierownik Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzostku.